



**КОНОТОПСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ**  
**СЬОМА СЕСІЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від серпня 2021 року

**Про затвердження комплексної Програми  
підтримки та підвищення енергоефективності  
житлового фонду міста Конотоп на 2021-2023 роки**

Відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»; пункту 7 статті 20, пункту 3 частини 2 статті 22, пункту 5 частини 5 статті 22 Бюджетного кодексу України; статей 322, 382 Цивільного кодексу України; статей 151, 153 Житлового кодексу УРСР; статті 10 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду»; Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку»; Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», Закону України «Про енергетичну ефективність будівель», Постанови Кабінету Міністрів України від 01.03.2010 №243 «Про затвердження Державної цільової економічної програми енергоефективності і розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива на 2010-2020 роки», Постанови Кабінету Міністрів України від 17.10.2011 №1056 «Деякі питання використання коштів у сфері енергоефективності та енергозбереження», з метою забезпечення розвитку та підвищення енергоефективності житлового фонду міста Конотоп, покращення умов проживання населення міста,

міська рада в и р і ш и л а:

1. Затвердити комплексну Програму підтримки та підвищення енергоефективності житлового фонду міста Конотоп на 2021-2023 роки (далі Програма), що додається, з необхідним фінансуванням, визначеним у паспорті Програми.

2. Призначити головними відповідальними виконавцями та розпорядниками коштів Програми управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради (начальник Клименко А.Д.), управління економіки Конотопської міської ради (начальник Гапєєва Л.А.).



3.Управлінню житлово-комунального господарства Конотопської міської ради, управлінню економіки Конотопської міської ради спільно з фінансовим управлінням Конотопської міської ради (начальник Кошевецька В.П.) передбачити під час складання проекту міського бюджету на відповідний рік видатки на здійснення визначених Програмою заходів з урахуванням реальних можливостей міського бюджету.

4.Управлінню житлово-комунального господарства Конотопської міської ради щорічно, в термін до 20 лютого року наступного за звітним, надавати постійній комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, охорони навколишнього середовища Конотопської міської ради звіт про хід виконання заходів Програми, відповідальним виконавцем яких визначене управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради.

5.Управлінню економіки Конотопської міської ради щорічно, в термін до 20 лютого року наступного за звітним, надавати постійній комісії з питань економіки, планування бюджету, фінансів, інвестиційної та інноваційної політики, соціально-економічного розвитку міста звіт про хід виконання Програми, звіт про хід виконання заходів Програми, відповідальним виконавцем яких визначене управління економіки Конотопської міської ради.

6.Організацію діяльності відповідальних виконавців та розпорядників коштів Програми покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради з питань діяльності виконавчих органів ради.

7.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, охорони навколишнього середовища Конотопської міської ради (голова МарченкоЮ.М.)

8.Дане рішення набуває чинності з 01.09.2021.

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**



Додаток  
до рішення міської ради  
8 скликання (7 сесія)  
від серпня 2021 року

**Програма  
підтримки та підвищення  
енергоефективності  
житлового фонду міста Конотоп  
на 2021-2023 роки**

м.Конотоп  
2021



**ПАСПОРТ**  
**Програми підтримки та підвищення енергоефективності**  
**житлового фонду міста Конотоп на 2021-2023 роки**

1.	Ініціатор розроблення програми	Управління економіки Конотопської міської ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми	-
3.	Розробник програми	Управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради
4.	Співрозробники програми	Управління економіки Конотопської міської ради
5.	Відповідальний виконавець програми	Управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради. Управління економіки Конотопської міської ради
6.	Учасники програми	Сектор з питань внутрішньої політики міської ради, власники/співвласники житлового фонду міста
7.	Термін реалізації програми	2021-2023 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Міський бюджет м. Конотоп
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	5295,0 тис. грн.:  2021 рік – 1765,0 тис. грн. 2022 рік – 1765,0 тис. грн. 2023 рік – 1765,0 тис. грн.
	- коштів міського бюджету	4395,0 тис. грн.:  2021 рік – 1465,0 тис. грн. 2022 рік – 1465,0 тис. грн. 2023 рік – 1465,0 тис. грн.
	- коштів інших джерел	900,0 тис. грн.:  2021 рік – 300,0 тис. грн. 2022 рік – 300,0 тис. грн. 2023 рік – 300,0 тис. грн.



## **1.Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

На сьогодні житловий фонд міста Конотоп, як і України в цілому, є одним з найбільших і, у той же час, найменш ощадливим споживачем енергетичних ресурсів серед інших галузей господарства міста.

Житловий фонд міста складається з 368 багатоквартирних та близько 420 приватних будинків. Майже 70% багатоквартирного житла було збудовано у 1946-1990 роки із застосуванням низьких стандартів енергоефективності, що призводить до надмірного споживання енергії на побутові потреби (у 2-3 рази у порівнянні з країнами Європейського Союзу).

Фізичне та моральне старіння конструкцій та внутрішніх систем житлових будівель, незадовільний фізичний стан внутрішньо-будинкових мереж, низькі теплозахисні властивості огорожувальних конструкцій, відсутність у споживачів технічної можливості для управління споживанням теплової енергії також зумовлює надмірне енергоспоживання.

Актуальність цих проблем у даний час тільки посилюється, у зв'язку з постійним зростання вартості енергоносіїв, підвищуються тарифи на природний газ, теплову та електричну енергію, що створює певну соціальну напругу.

Питома вага споживання енергоресурсів житловими будівлями у загальному обсязі споживання енергоресурсів по місту Конотоп у 2020 році склала 58,7% (402 226 МВт-год, що дорівнює 182,5 тис.т. викидів CO<sub>2</sub> еквіваленту), тому, резерв енергоекономії у житловому фонді міста значний. Впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів дасть змогу підвищити комфортність проживання та заощадити до 30-40% енергоресурсів.

Але співвласники багатоквартирних будинків, об'єднання співвласників багатоквартирних будинків чи житлово-будівельні кооперативи, не мають у достатньому обсязі власних коштів на впровадження енергозберігаючих та енергоефективних заходів у своїх житлових будинках.

Держава створює умови для підтримки населення та відшкодовує частини суми кредитів, залучених на придбання енергоефективного обладнання та матеріалів, на грантових умовах запроваджує компенсацію частини витрат на термореновацію будівель. Об'єднання співвласників багатоквартирних будинків та власники індивідуального житла активно долучаються до програм підтримки енергоефективності та залучають кредитний ресурс. Протягом останніх декількох років 1278 мешканців міста залучили 20,4 млн. грн. кредитних коштів за програмою «Теплий кредит», 500 тис. грн. за програмою IQ Energy, 9 ОСББ залучили 1,8 млн. грн. кредитної підтримки за програмою «Теплий кредит».

Для прискорення стимулювання цього процесу на місцевому рівні пропонується механізм використання коштів міського бюджету (відшкодування частини суми кредитів) для стимулювання мешканців міста, направлений на підвищення енергоефективності житлового фонду міста Конотоп.



## **2. Мета та завдання Програми**

Метою Програми є забезпечення підвищення енергоефективності житлового фонду міста Конотоп та покращення умов проживання населення міста, шляхом запровадження механізму стимулювання мешканців багатоквартирних житлових будинків до впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів у власних будинках.

Для досягнення мети Програми необхідно виконати наступні завдання:

- визначити необхідні енергоефективні та енергозберігаючі заходи у багатоквартирних житлових будинках, сприяти проведенню сертифікації енергетичної ефективності багатоквартирних житлових будинків;
- сприяти виконанню комплексних та часткових капітальних ремонтів/реконструкції багатоквартирного житлового фонду міста виключно з запровадженням енергоефективних та енергозберігаючих технічних рішень;
- сприяти проведенню робіт з оснащення багатоквартирних житлових будинків приладами обліку енергоспоживання;
- забезпечити залучення приватних, кредитних та інших фінансових ресурсів для впровадження енергозберігаючих та енергоефективних заходів у житловому фонді на умовах співфінансування з міським бюджетом;
- провести інформаційну кампанію щодо шляхів та засобів раціонального використання енергетичних ресурсів у житловому фонді міста.

## **3. Шляхи та засоби розв'язання проблеми**

Стимулювання споживачів у багатоквартирних будинках потребує додаткових зусиль, адже відносини в межах будинку (у тому числі прийняття рішень) більш складні – спільне майно та засоби обліку, з однієї сторони та різна мотивація і фінансові ресурси домогосподарств з іншої.

На даний час в Україні функціонують дві програми фінансової підтримки енергоефективності в житловому секторі: державна програма «Теплі кредити» («Тепла оселя», «Ощадний дім»), що з кінця 2014 року реалізується Державним агентством енергоефективності (партнерами програми виступають державні банки, з них у місті Конотоп – ПриватБанк, Ощадбанк та Укргазбанк), та донорська програма IQ Energy, що була започаткована у 2016 році та реалізується ЄБРР (партнерами програми виступають недержавні банки, з них у місті Конотоп – Райффайзен банк Аваль, Креді Агріколь Банк та Укрсиббанк).

«Теплі кредити» наразі є найбільш масштабною програмою та успішним прикладом державної підтримки енергоефективності. Програма пропонує домогосподарствам та ОСББ компенсацію до 40% (до 70% для отримувачів субсидій) вартості енергоефективного обладнання в разі залучення позикових коштів державних банків-партнерів. За програмою IQ Energy є індивідуальні домогосподарства, що проживають у приватних будинках можуть залучити кредит для здійснення заходів енергоефективності та отримати компенсацію до



35%. ООББ можуть одержати до 40% компенсації на енергоефективну модернізацію будинку.

Обидві існуючі програми показали суттєві результати щодо підтримки впровадження заходів з енергоефективності в приватних будинках. Але покриття багатопверхових будинків, які потребують більш комплексного підходу та складнішої організації, залишаються на не досить високому рівні. Саме тому Мінрегіоном за підтримки Європейського Союзу та Уряду Німеччини було ініційовано створення Фонду енергоефективності. Фонд пропонує ОСББ комплексні енергоефективні рішення, компенсацію 40-70% вартості проекту та суттєву технічну підтримку. Передбачається, що ОСББ зможе обрати з двох типів «Пакетів енергоефективності»: комплекс простих енергоефективних заходів із потенціалом економії енергоресурсів близько 20%; повну термореновацію будівлі із потенціалом економії енергії до 60%.

Для збереження та підвищення енергоефективності житлового фонду міста Конотоп, враховуючі державні пріоритетні інструменти реалізації реформи енергоефективності в житловому секторі, передбачається запровадження механізму стимулювання мешканців багатоквартирних житлових будинків до впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів шляхом:

- відшкодування з міського бюджету частини суми кредитів, отриманих об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків та житлово-будівельними кооперативами на впровадження енергозберігаючих заходів у житлових будинках, у рамках програм «Теплі кредити», IQ Energy (укладання відповідних договорів з банками-партнерами програм);

- дольової участі співвласників у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках за рахунок бюджетних та інших джерел фінансування;

- дольової участі ОСББ, ЖБК у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках за рахунок бюджетних та інших джерел фінансування.

Прийняття програми є необхідною умовою для заохочення мешканців міста, на засадах співфінансування, залучати кошти з кредитних, грантових та інших джерел, акумулювати власний фінансовий ресурс для впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів у житлових будинках, що перебувають у їхній власності.

Використання сучасних технічних, технологічних, організаційних рішень, надання інформаційно-методологічної підтримки, створення умов для реалізації інвестиційних проектів у житловому секторі міста дозволить не лише забезпечити комфортність проживання для мешканців будинків, а й дасть змогу зменшити споживання енергоресурсів та знизити рівень викидів CO<sub>2</sub> у навколишнє середовище.



#### 4.Обґрунтування обсягів та джерел фінансування Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми, тис. грн.	2021 рік	2022 рік	2023 рік	Усього витрат на виконання Програми
Обсяг ресурсів, усього	1765,0	1765,0	1765,0	5295,0
в тому числі:				
міський бюджет	1465,0	1465,0	1465,0	4395,0
кошти інших джерел	300,0	300,0	300,0	900,0

#### 5.Строки та етапи виконання Програми

Програма підтримки та підвищення енергоефективності житлового фонду міста Конотоп на 2021-2023 роки буде реалізовуватись протягом трьох років. Програма не є довгостроковою, тому не розподіляється на етапи.

#### 6.Напрями діяльності та заходи з реалізації Програми

Напрями діяльності та заходи з реалізації Програми підтримки та підвищення енергоефективності житлового фонду міста Конотоп на 2021-2023 роки з очікуваними результатами від їх виконання визначені у Додатку 1.

#### 7.Очікувані результати від виконання Програми та показники результативності

Запровадження механізму стимулювання мешканців багатоквартирних житлових будинків до реалізації енергоефективних та енергозберігаючих заходів дозволить в цілому підвищити енергоефективність житлового фонду міста Конотоп та покращити умови проживання населення міста.

Впровадження заходів програми дозволить:

- зменшити обсяги споживання енергоресурсів (до 10%) та відповідно витрати на їх оплату, поліпшити фізичний стан та енергоефективність конструкцій і внутрішньо-будинкових систем житлового фонду міста;
- створити сприятливі умови для залучення фінансового ресурсу, на умовах співфінансування, для створення енергоефективного житла;
- посилити соціальну відповідальність та контрольну функцію мешканців за якістю виконання ремонтних робіт у будинках;
- створити прозорий механізм взаємодії між виконавчими органами міської ради та об'єднаннями співвласників багатоповерхових будинків, співвласниками багатоповерхових будинків, спрямований на вирішення проблемних питань у житловому фонді;
- створити позитивні приклади енергоефективних житлових будинків;
- підвищити поінформованість населення щодо переваг енергоефективних будівель.

Показники результативності:

Розмір фінансових витрат з міського бюджету на виконання програми: 2021 рік – 1465 тис. грн.; 2022 рік – 1465 тис. грн.; 2023 рік – 1465 тис. грн.



Кількість об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, що отримали відшкодування з міського бюджету частини суми кредитів, залучених на впровадження енергозберігаючих заходів у житлових будинках, у рамках програм «Теплі кредити», IQ Energy: 2021 рік – 5 (при середньому рівні відшкодування з міського бюджету – 100 тис. грн. за одним кредитом); 2022 рік – 5 (при середньому рівні відшкодування з міського бюджету – 100 тис. грн. за одним кредитом); 2023 рік – 5 (при середньому рівні відшкодування з міського бюджету – 100 тис. грн. за одним кредитом).

## **8. Організація виконання та контроль за ходом виконання Програми**

Основними завданнями моніторингу реалізації Програми є збір, узагальнення, періодичний аналіз відповідних показників та визначення ефективності реалізації Програми.

Контроль за використанням бюджетних коштів, передбачених для здійснення заходів, визначених Програмою, здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством.

Відповідальними виконавцями комплексної Програми підтримки та підвищення енергоефективності житлового фонду міста Конотоп на 2021-2023 роки та розпорядниками коштів є управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради та управління економіки Конотопської міської ради.

Управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради щорічно, в термін до 20 лютого року наступного за звітним, надає постійній комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, охорони навколишнього середовища Конотопської міської ради звіт про хід виконання заходів Програми, відповідальним виконавцем яких визначене управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради.

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**



Додаток 1  
до Програми підтримки та підвищення  
енергоефективності житлового фонду  
міста Конотоп на 2021-2023 роки

**Напрями діяльності та заходи з реалізації Програми підтримки та підвищення енергоефективності  
житлового фонду міста Конотоп на 2021-2023 роки**

№ з/п	Заходи	Відповідальні виконавці	Джерело фінансування	Термін виконання	Обсяг фінансування, тис. грн.			Очікуваний результат
					2021 рік	2022 рік	2023 рік	
Напрямок 1: Комплексна інформаційно-консультаційна підтримка співвласників багатоквартирних будинків, ОСББ, ЖБК, власників індивідуальних будинків у питаннях щодо впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів у власних будинках, джерел фінансування зазначених заходів								
1.1.	Надання консультацій з питань одержання фінансової підтримки для впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів	Управління економіки Конотопської міської ради	-	2021-2023 роки	-	-	-	Підвищення поінформованості та активізація участі мешканців міста у впровадженні енергоефективних та енергозберігаючих заходів, управлінні житловим фондом
1.2.	Надання консультацій з питань практичного впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів, створення ОСББ	Управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради	-	2021-2023 роки	-	-	-	
Всього за напрямком:					-	-	-	



**Напрямок 2: Запровадження механізму стимулювання мешканців багатоквартирних житлових будинків до впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів у власних будинках**

2.1.	Відшкодування частини суми кредитів (15%), отриманих об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків на впровадження енергозберігаючих заходів у житлових будинках (відповідно до Порядку використання бюджетних коштів, додаток 2 до Програми)	Управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради	Міський бюджет Інші джерела	2021-2023 роки	500,0 100,0	500,0 100,0	500,0 100,0	Збільшення кількості впроваджених енергоефективних та енергозберігаючих заходів у житловому фонді міста. Покращення умов проживання населення. Зменшення обсягів споживання паливно-енергетичних ресурсів. Зменшення витрат мешканців на оплату за спожиті енергоресурси
2.2.	Дольова участь співвласників у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках за рахунок бюджетних (доля - 60%) та інших джерел фінансування (доля – 40%) (відповідно до Порядку використання бюджетних коштів, додаток 3 до Програми)	Управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради	Міський бюджет  Інші джерела	2021-2023 роки	300,0 100,0	300,0 100,0	300,0 100,0	
2.3.	Дольова участь ОСББ у капітальному ремонті (реконструкції,	Управління житлово-комунального	Міський бюджет	2021-2023 роки	600,0	600,0	600,0	



	модернізації) в багатоквартирних житлових будинках за рахунок бюджетних (доля - 70%) та інших джерел фінансування (доля – 30%) (відповідно до Порядку використання бюджетних коштів, додаток 4 до Програми)	господарства Конотопської міської ради	Інші джерела		100,0	100,0	100,0	
2.4.	Виготовлення технічної документації для забезпечення функціонування ОСББ	Управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради	Міський бюджет	2021-2023 роки	50,0	50,0	50,0	
<b>Всього за напрямком, у тому числі:</b>					<b>1750,0</b>	<b>1750,0</b>	<b>1750,0</b>	
Міський бюджет					1450,0	1450,0	1450,0	
Інші джерела					300,0	300,0	300,0	
<b>Напрямок 3: Проведення інформаційної кампанії щодо шляхів та засобів раціонального використання енергетичних ресурсів у житловому фонді міста та можливості залучення підтримки для впровадження енергоефективних та енергозберігаючих заходів</b>								
3.1.	Забезпечення виготовлення/ придбання та розповсюдження/ розміщення промоційно-інформаційних матеріалів (у тому числі на рекламних щитах) тощо	Управління економіки Конотопської міської ради, управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради,	Міський бюджет	2021-2023 роки	5,0	5,0	5,0	Формування свідомого ставлення населення міста до економного споживання та використання паливно-енергетичних ресурсів,
3.2.	Висвітлення у ЗМІ (у тому числі виготовлення/трансляція	міської ради, сектор з питань внутрішньої	Міський бюджет	2021-2023 роки	5,0	5,0	5,0	підвищення рівня поінформованості щодо можливих



	тематичних відеороликів) інформації про енергоефективність у житловому фонді міста	політики міської ради						джерел фінансування енергоефективних та енергозберігаючих заходів
3.3.	Проведення семінарів, тренінгів, круглих столів тощо		Міський бюджет	2021-2023 роки	5,0	5,0	5,0	
Всього за напрямком:					15,0	15,0	15,0	
Разом:					1765,0	1765,0	1765,0	
Міський бюджет					1465,0	1465,0	1465,0	
Інші джерела					300,0	300,0	300,0	

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**



Додаток 2  
до Програми надання фінансової  
підтримки з бюджету Конотопської  
міської територіальної громади  
об'єднанням співвласників  
багатоквартирних будинків, на 2021-  
2023 роки

**Порядок використання коштів бюджету Конотопської міської  
територіальної громади для відшкодування частини суми кредитів,  
отриманих об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків на  
впровадження енергозберігаючих заходів у житлових будинках**

Мета Порядку здешевлення кредитів, залучених у кредитно-фінансових установах, що надаються об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків (далі – ОСББ), що знаходяться на території Конотопської міської територіальної громади, на впровадження енергозберігаючих та енергоефективних заходів шляхом компенсації частини суми кредиту за рахунок коштів бюджету міської територіальної громади.

Завданням є відшкодування частини суми кредитних коштів, залучених ОСББ на впровадження заходів з енергозбереження та енергоефективності у багатоквартирних будинках, поліпшення комфорту мешканців громади та підвищення енергоефективності багатоквартирних будинків.

Головним розпорядником бюджетних коштів на відшкодування частини суми кредитних коштів, залучених ОСББ на впровадження заходів з енергозбереження та енергоефективності у багатоквартирних будинках є управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради Сумської області (далі – головний розпорядник бюджетних коштів).

Відшкодування частини суми кредитів здійснюється за документами, що надані ОСББ у порядку черговості.

Відшкодування, визначене Порядком здійснюється в межах коштів, передбачених у бюджеті міської територіальної громади на відповідний рік, відповідно до прогнозних обсягів фінансування заходів з підвищення енергоефективності громади.

Для здійснення заходів, передбачених цим Порядком, головний розпорядник бюджетних коштів щомісяця, до 25 числа місяця наступного за звітним, на підставі Генерального договору (додаток 1 до Порядку), укладеного з уповноваженою установою та зведеного реєстру позичальників, які мають право на отримання відшкодування, передбаченого цим Порядком, перераховує бюджетні кошти, що підлягають відшкодуванню позичальникам, на рахунки відповідних уповноважених установ для погашення частини суми кредиту.

Уповноважені установи протягом трьох робочих днів з моменту отримання коштів від головного розпорядника бюджетних коштів



перераховують такі кошти на розрахункові рахунки відповідних позичальників, що відкриті в уповноважених установах, для погашення частини суми кредиту.

Кредит надається позичальникам в національній валюті уповноваженими установами на здійснення заходів, передбачених цим Порядком.

Для отримання позичальниками відшкодування частини суми кредиту уповноважені установи подають головному розпорядникові бюджетних коштів щомісяця, до 15 числа місяця наступного за звітним, два примірники зведеного реєстру позичальників, які мають право на отримання відшкодування, передбаченого цим Порядком.

Позичальники, що отримали в звітному місяці кредит, але не подали до уповноваженої установи визначені умовами кредитного договору документи, що підтверджують цільове використання кредитних коштів, включаються уповноваженою установою до зведеного реєстру позичальників у наступних періодах після отримання уповноваженою установою таких документів.

Відшкодування частини суми кредиту здійснюється в межах коштів, передбачених у бюджеті міської територіальної громади на відповідний рік, та відповідно до помісячного плану асигнувань, в порядку черговості надходження до головного розпорядника бюджетних коштів зведених реєстрів позичальників.

Відшкодування здійснюється у розмірі 15 відсотків від суми кредиту (без врахування суми нарахованих відсотків за користування кредитом) встановленої уповноваженою установою за кредитами на заходи, передбачені цим Порядком в межах коштів, передбачених на цю мету в бюджеті міської територіальної громади на відповідний рік.

За кожним заходом, передбаченим цим Порядком, позичальник може отримати таке відшкодування лише один раз протягом одного бюджетного періоду.

Бюджетні кошти не можуть бути спрямовані на сплату будь-яких штрафів та/або пені, нарахованих згідно з умовами кредитного договору.

За кожним із заходів, передбачених цим Порядком, уповноважені установи формують окремий зведений реєстр позичальників, який повинен містити такі відомості:

- 1) повне найменування юридичної особи - позичальника;
- 2) ідентифікаційний код юридичної особи - позичальника (код згідно з ЄДРПОУ);
- 3) місцезнаходження юридичної особи - позичальника;
- 4) відомості про кількість квартир багатоквартирного будинку, в яких зареєстровані або фактично проживають фізичні особи, яким в установленому законодавством порядку призначено субсидію для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг;
- 5) адреса будинку, в якому впроваджуються заходи, передбачені цією Програмою, із зазначенням типу будинку (багатоквартирний), згідно з даними, повідомленими уповноваженій установі позичальником;



б) відомості щодо енергоефективних заходів (із зазначенням повної назви енергоефективного обладнання та/або матеріалів, придбаних відповідно до цього Порядку);

7) номер, дата укладення та строк дії кредитного договору;

8) загальна вартість придбаного енергоефективного обладнання та/або матеріалів (у гривнях);

9) розмір суми кредиту, що підлягає відшкодуванню, відповідно до цього Порядку (у гривнях).

Обов'язковою умовою для включення уповноваженою установою відомостей до зведеного реєстру позичальників є подання таким позичальником до уповноваженої установи копій документів, що підтверджують цільове використання кредитних коштів, відповідно до умов кредитного договору.

Для заходів, передбачених цим Порядком, до документів, що підтверджують цільове використання кредитних коштів належать рахунок-фактура та договір купівлі-продажу або документ, що підтверджує сплату коштів за придбаний товар або виконані роботи (копія), а також акти виконаних робіт та/або інші документи, що підтверджують факт впровадження енергоефективного обладнання та/або матеріалів.

Документи, що підтверджують цільове використання кредитних коштів, зберігаються в уповноважених установах протягом строку, передбаченого законодавством для зберігання документів кредитною операцією, та надаються уповноваженою установою головному розпорядникові бюджетних коштів на його письмову вимогу за згодою позичальника.

Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні і необоротні активи, а також реєстрація, облік бюджетних зобов'язань у Конотопському відділенні Державної казначейської служби України у Сумській області та проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

Головний розпорядник коштів відкриває в установленому порядку спеціальний реєстраційний рахунок у Конотопському відділенні Державної казначейської служби України у Сумській області для здійснення видатків за рахунок бюджетних коштів.

Бюджетні кошти не виділяються ОСББ, що визнані банкрутами, стосовно яких порушено справу про банкрутство, проводиться санація та які реорганізуються або ліквідуються.

Головний розпорядник бюджетних коштів здійснює контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів, щоквартально складає та подає фінансову і бюджетну звітність про використання бюджетних коштів до фінансового управління міської ради.



Додаток 1  
до Порядку використання коштів  
бюджету Конотопської міської  
територіальної громади для  
відшкодування частини суми  
кредитів, отриманих об'єднаннями  
співвласників багатоквартирних  
будинків на впровадження  
енергозберігаючих заходів у  
житлових будинках

## ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДОГОВІР № \_\_\_\_\_ про співробітництво

м. Конотоп

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради (далі – Управління), в особі начальника \_\_\_\_\_, який діє на підставі Положення про управління з однієї сторони та \_\_\_\_\_ (далі – Кредитно-фінансова установа), в особі \_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_, з іншої сторони, іменовані надалі Сторони, уклали цей Договір про наступне:

### 1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі надання Управлінням часткової компенсації суми кредитів об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків (далі – Позичальникам) на цілі енергозбереження та енергоефективної модернізації житлових будинків, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на цілі, передбачені у Програмі надання фінансової підтримки з бюджету Конотопської міської територіальної громади об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків, на 2021-2023 роки, затвердженій рішенням міської ради від \_\_\_\_\_ (далі – Програма), у розмірах та порядку, що визначено цим Договором.

1.2. Кредитування Позичальників здійснюється Кредитно-фінансовою установою відповідно до внутрішніх нормативних документів Кредитно-фінансової установи.

1.3. Управління надає компенсацію частини суми кредиту за рахунок коштів міського бюджету у розмірі: 15 відсотків від суми кредиту (без врахування суми нарахованих відсотків за користування кредитом), згідно з Порядком в межах коштів передбачених на цю мету в міському бюджеті на відповідних рік.



## **2. Основні завдання Сторін**

- 2.1. Для досягнення цілей за цим Договором Сторони зобов'язуються:
- спрямовувати зусилля на виконання умов Порядку;
  - проводити заходи щодо пошуку Позичальників, які бажають отримати кредит у Кредитно-фінансовій установі та отримати право на компенсацію частини суми кредитів, отриманих об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків на впровадження енергозберігаючих заходів у житлових будинках, відповідно до умов Порядку;
  - обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією, що стосується предмету цього Договору, проводити спільні консультації і переговори.

## **3. Обов'язки і права Управління:**

### **3.1. Обов'язки Управління:**

3.1.1. Прийняти, розглянути сформовані Кредитно-фінансовою установою Реєстри Позичальників, які отримали кредит в рамках Програми.

3.1.3. Прийняти, розглянути сформовані Кредитно-фінансовою установою зведені реєстри Позичальників, згідно з п. 4.1.4 цього Договору.

3.1.4. Не пізніше двадцять п'ятого числа наступного місяця за місяцем укладення Договору перераховувати кошти часткової компенсації суми кредитів, згідно із зведеними Реєстрами на транзитний рахунок №\_\_\_\_\_, що відкритий у Кредитно-фінансовій установі \_\_\_\_\_.

3.1.5. Повідомляти Кредитно-фінансову установу про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Договору за 3 дні до набрання ними чинності.

3.1.6. Не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю Кредитно-фінансової установи, а також відомості, які стали відомі Управлінню у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

3.1.7. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

### **3.2. Права Управління.**

3.2.1. Здійснювати контроль за дотриманням Кредитно-фінансовою установою умов цього Договору. Запитувати у Кредитно-фінансової установи документи, що підтверджують цільове використання кредитних коштів.

3.2.3. Здійснювати заходи з перевірки пакетів документів Позичальника.

## **4. Обов'язки і права Кредитно-фінансової установи**

### **4.1. Обов'язки Кредитно-фінансової установи:**

4.1.1. Визначати суму коштів, яка необхідна для часткової компенсації суми кредитів за Кредитним договором для кожного Позичальника, виходячи з умов передбачених у п.1.3 цього Договору, та відобразити це у зведеному реєстрі.

4.1.2. Формувати Реєстр Позичальників, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на цілі, передбачені цим Договором, згідно з формою, наведеною в додатку 1 до цього Договору.



4.1.3. Не рідше одного разу на тиждень подавати Управлінню сформований за цей час Реєстр нових Позичальників, які отримали кредит за Програмою.

4.1.4 Формувати та подавати Управлінню, не пізніше п'ятнадцятого числа наступного місяця, зведений Реєстр Позичальників, згідно з формою додатку 2 до цього Договору.

4.1.5. Перераховувати скеровані Управлінням на рахунок Кредитно-фінансової установи кошти, призначені для часткової компенсації суми кредитів на поточні рахунки Позичальників, відповідно до умов цього Договору та інших договорів, укладених у межах цього Договору.

4.1.6. Повідомляти Управління про дострокове погашення кредиту на наступний робочий день після його погашення, а залишок коштів, призначених на часткове відшкодування суми кредиту, повертати на рахунок Управління.

4.1.7. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

4.2. Права Кредитно-фінансової установи:

4.2.1. Здійснювати контроль за дотриманням Управлінням умов цього Договору.

## **5. Відповідальність Сторін**

5.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні всі завдані у зв'язку з цим збитки.

5.2. Кредитно-фінансова установа несе відповідальність за невключення осіб, які отримали кредит за Програмою, у Зведений реєстр згідно з додатком 2 до цього Договору.

5.3. Кредитно-фінансова установа не несе відповідальності за відмову Управління здійснювати часткове погашення суми за кредитами, згідно із сформованими Кредитно-фінансовою установою зведеними Реєстрами.

## **6. Форс-мажорні обставини**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це стало наслідком причин, що не контролюються невиконуючою стороною. До таких причин належать: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої в постачанні електроенергії та вихід з ладу телекомунікацій, збої комп'ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії, і таке інше, але не обмежуються ними.

## **7. Строк дії Договору**

7.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.

7.2. Цей Договір може бути розірваний лише за згодою Сторін. Сторона, що бажає розірвати Договір, подає заяву не раніше, ніж за 30 днів до пропонованого дня припинення дії Договору

## **8. Прикінцеві положення**



8.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться лише за згодою Сторін, шляхом укладання додаткових договорів.

8.2. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору Сторони намагатимуться вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до господарського суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

8.3. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, кожний з яких має однакову юридичну силу.

## **9. Місцезнаходження та реквізити Сторін**

.....

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**



Додаток 1  
до Генерального договору  
№ \_\_\_\_\_  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Ресстр № \_\_\_\_\_

Позичальників, які отримали кредит у \_\_\_\_\_

для здійснення заходів у сфері енергоефективності та енергозбереження спрямованих на виконання завдань і заходів  
Державної цільової економічної програми енергоефективності і розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел  
енергії та альтернативних видів палива на 2010-2023 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2010  
р. № 243, у межах Програми підтримки та підвищення енергоефективності житлового фонду міста Конотоп на 2021-2023 роки,  
затвердженої рішенням міської ради від \_\_\_\_\_  
(Генеральний договір від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Реквізити Кредитно-фінансової установи: \_\_\_\_\_

№ з/п	Повне найменування юридичної особи-позичальника	Код ЄДРПОУ юридичної особи-позичальника	Юридична адреса	Адреса будинку	Номер, дата укладання та строк дії кредитного договору	Відсоткова ставка за користування кредитом, %	Сума кредиту, грн.	Розмір компенсації, %	Розмір компенсації за весь строк кредитування, грн.
Усього:									

Кредитно-фінансова установа:

“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

М.П.

\_\_\_\_\_ (посада, прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис)



Додаток 2  
до Генерального договору  
№ \_\_\_\_\_  
від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Зведений реєстр № \_\_\_\_\_

Позичальників, які отримали кредит у \_\_\_\_\_

для здійснення заходів у сфері енергоефективності та енергозбереження спрямованих на виконання завдань і заходів  
Державної цільової економічної програми енергоефективності і розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел  
енергії та альтернативних видів палива на 2010-2023 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2010  
р. № 243, у межах Програми підтримки та підвищення енергоефективності житлового фонду міста Конотоп на 2021-2023 роки,  
затвердженої рішенням міської ради від \_\_\_\_\_  
(Генеральний договір від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Реквізити кредитно-фінансової установи: \_\_\_\_\_

№ з/п	Повне найменування юридичної особи-позичальника	Код ЄДРПОУ юридичної особи-позичальника	Юридична адреса позичальника	Адреса будинку, в якому впроваджуються заходи	Кількість квартир, в яких проживають особи, яким призначено субсидію	Номер, дата укладання, строк дії кредитного договору	Відомості щодо енергоефективних заходів	Загальна вартість придбаного енергоефективного обладнання	Сума кредиту, грн	Відсоткова ставка за користування кредитом, %	Розмір Компенсації з державного бюджету, %	Розмір Компенсації з державного бюджету, грн	Сума, з якої нараховується розмір відшкодування з міського бюджету, грн.	Розмір відшкодування з міського бюджету, грн	Період, за який нараховуються відсотки (у днях)
Усього:															

Кредитно-фінансова установа:

“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

М.П.

\_\_\_\_\_ (посада, прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис)



**Порядок використання коштів міського бюджету  
на співфінансування дольової участі співвласників у капітальному ремонті  
(реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках  
м.Конотоп**

**1. Загальні положення**

1.1. Порядок про дольову участь у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м.Конотоп (надалі – Порядок) розроблено з метою забезпечення участі співвласників багатоквартирних будинків у співфінансуванні капітальних ремонтів (реконструкції, модернізації) за рахунок бюджетних та інших коштів, що проводяться у багатоквартирних будинках не залежно від форми власності, які належать співвласникам цих будинків (власникам квартир та нежитлових приміщень).

Головним розпорядником бюджетних коштів на дольову участь у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м.Конотоп є управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради Сумської області.

1.2. Порядок розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, Законів України «Про приватизацію державного житлового фонду», «Про житлово-комунальні послуги», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Правил утримання житлових будинків та прибудинкових територій», затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005 № 76.

1.3. Терміни, які застосовуються у Порядку мають наступні значення:

– дольова участь – внесення співвласниками визначеної суми коштів на співфінансування капітального ремонту (реконструкції, модернізації), що проводиться у багатоквартирному будинку та його прибудинковій території, в тому числі через нарахування та сплату внесків чи окремих складових з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій;

– капітальний ремонт – комплекс ремонтно-будівельних робіт, пов'язаних з відновленням або покращенням експлуатаційних показників, із заміною або відновленням несучих, або огорожувальних конструкцій та інженерного обладнання без зміни будівельних габаритів об'єкту та його техніко-економічних показників;



– модернізація – комплекс робіт у житловому будинку, спрямованих на приведення у відповідність сучасним нормам, критеріям, вимогам конструктивних елементів житлового будинку тощо;

– проект – це документ, який оформляється згідно з додатком 2 до даного Порядку;

– реконструкція – це комплекс робіт, спрямованих на поліпшення експлуатаційних показників приміщень багатоквартирного житлового будинку шляхом їх перепланування та переобладнання, надбудови, вбудови, прибудови з одночасним приведенням їх показників відповідно до нормативно-технічних вимог;

– співвласники багатоквартирного будинку (надалі – співвласники) – власники квартир та нежитлових приміщень у багатоквартирному будинку;

– спеціальний рахунок (цільовий фонд) – це рахунок, відкритий для співфінансування капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у міському бюджеті м.Конотоп;

– підрядник – суб'єкт господарювання, з яким укладено договір на виконання ремонтно-будівельних робіт;

– список капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирних будинків з дольовою участю – поадресний список багатоквартирних будинків, що приймають участь у дольовому співфінансуванні капітального ремонту (реконструкції, модернізації), який формується та затверджується відповідною комісією;

– технічний нагляд – орган, який здійснює підготовку об'єктів до ремонту чи реконструкції, обстеження об'єктів при розробці проектно-кошторисної документації, здійснює контроль за ходом і якістю розробки проектно-кошторисної документації, нагляд за технологічністю, якістю та обсягами виконаних робіт, підготовка об'єктів для здачі та інші питання, пов'язані з організацією і проведенням капітального ремонту (реконструкції, модернізації).

– уповноважена особа (група осіб) співвласників (далі уповноважений/уповноважені) – особа/особи (співвласник будинку), обрана/обрані зборами співвласників, для здійснення контролю та дотримання умов договору з управителем;

– управитель багатоквартирного будинку (далі – управитель) – фізична особа-підприємець або юридична особа, яка за договором із співвласниками забезпечує належне утримання та ремонт спільного майна багатоквартирного будинку і прибудинкової території та належні умови проживання і задоволення господарсько-побутових потреб;

– комісія – орган, на який покладається функція відбору проектів капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирних будинків з дольовою участю співвласників.

Інші терміни вживаються у значеннях, визначених законодавством України.

1.4.Обсяг робіт капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирного житлового будинку та його конструктивних елементів,



технічних пристроїв, внутрішньобудинкових систем, впорядкування прибудинкової території та елементів зовнішнього благоустрою визначають збори співвласників багатоквартирного будинку спільно з управителем багатоквартирного будинку, у порядку, передбаченому «Правилами утримання жилих будинків та прибудинкових територій», затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005 р. № 76.

## **2.Збори співвласників**

2.1.Питання дольової участі співвласників у капітальному ремонті багатоквартирного будинку (реконструкції, модернізації) розглядаються загальними зборами співвласників багатоквартирного будинку.

2.2.Збори співвласників багатоквартирного будинку проводяться відповідно до Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

На зборах співвласників управителем доводиться наступна інформація:

- 1) мета проведення зборів;
- 2) обґрунтування робіт, які планується провести у багатоквартирному будинку з залучення коштів міського бюджету не більше 60% (характеристика робіт, об'єми, кошторисна вартість, очікуваний ефект тощо);
- 3) про порядок проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) в багатоквартирному будинку м.Конотоп згідно даного Порядку та необхідність дольової участі співвласників у співфінансуванні таких робіт;
- 4) про внесок співвласників багатоквартирного будинку щодо співфінансування та наявність таких коштів (для внеску), які необхідні для дольової участі у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації), що повинна складати не менше 40% від загальної вартості проекту;
- 5) про створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у багатоквартирному будинку, з окремими нарахуваннями до нього.

За підсумками зборів складається Протокол зборів співвласників про згоду на проведення у їхньому будинку капітального ремонту (реконструкції, модернізації) та сплату визначеної суми коштів на співфінансування таких робіт (якщо співвласники приймають позитивне рішення не менше як 75% від загальної площі), або Протокол про відмову співвласників від проведення у їхньому будинку капітального ремонту (реконструкції, модернізації) та сплати визначеної суми коштів на співфінансування таких робіт (якщо за підсумками голосування рішення не набрало потрібної кількості голосів).

У Протоколі зборів співвласників про згоду на проведення у їхньому будинку капітального ремонту (реконструкції, модернізації) та сплату визначеної суми коштів на співфінансування таких робіт зазначаються попередні умови (фінансові, технічні, організаційні) проведення робіт.

2.3.Капітальний ремонт (реконструкція, модернізація) з дольовою участю співвласників може бути проведений у порядку визначеному цим Порядком.



### **3.Порядок відбору багатоквартирних будинків до списку капітального (реконструкції, модернізації) ремонту житлових будинків з дольовою участю**

Відбір проектів та затвердження списку покладається на постійну депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, охорони навколишнього середовища Конотопської міської ради (далі – Комісія).

3.1.Підставою для розгляду проекту багатоквартирного будинку в якому не створено ОСББ, ЖБК на засіданні комісії є виключно надання наступного пакету документів:

- 1) заявка на дольову участь щодо проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у багатоквартирному будинку м.Конотоп (додаток 1);
- 2) інформація щодо проекту (додаток 2);
- 3) інформаційний лист про дату обрання форми управління будинком (у тому разі якщо форма управління будинком визначена відповідно до закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку»), дату введення в експлуатацію житлового будинку, кількість власників, сума всього проекту;
- 4) копію Протоколу зборів співвласників у позитивному рішенні щодо суми співфінансування до цього Порядку.

3.2.Критерії відбору проектів, що здійснюється Комісією:

- впровадження проектів для будинків та прибудинкових територій, що перебувають в експлуатації більше 10 років;
- терміни експлуатації конструктивних елементів багатоквартирного будинку та його інженерних мереж відповідно до «Правилами утримання жилих будинків та прибудинкових територій», затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005 р. № 76;
- змістовність проекту, інноваційність запропонованих підходів і технологій, покращення технічних характеристик;
- реалістичність досягнення мети проекту, конкретність запланованих результатів;
- очікуваний довгостроковий ефект;
- пріоритетність проекту;
- залучення додаткових джерел фінансування;
- проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у багатоквартирному будинку за рахунок бюджетних коштів (вказати рік та суму виділених коштів);
- відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками;
- яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків на утримання будинку, споруд та прибудинкової території.

Кошти міського бюджету витрачаються за принципом забезпечення максимального соціально-економічного ефекту.



### 3.3.Пріоритетність робіт та проектів:

Доцільність і обсяги надання підтримки визначаються в такій послідовності: співвласники багатоквартирного будинку на загальних зборах, затверджують рішення щодо найбільш пріоритетних і необхідних робіт або заходів, які необхідно провести в багатоквартирному будинку та на прибудинковій території, та про обсяги співфінансування.

Ці плани включають роботи (проекти), щодо яких люди виявили готовність зробити власні внески та пізніше впровадити відповідно до всіх залучених джерел фінансування. Управління житлово-комунального господарства міської ради надає інформаційно-роз'яснювальну допомогу для реалізації проектів та допомогу у підготовці пропозиції для подання їх на розгляд Комісії.

Пропозиції, розроблені співвласниками багатоквартирного будинку, управління житлово-комунального господарства міської ради накопичує протягом місяця, додатково реєструє окремо, перевіряє наданий співвласниками пакет документів на відповідність до цього Порядку та до 1 числа кожного місяця складає список звернень (пропозицій) і передає їх разом з пакетом документів для ранжування комісії. Комісія оцінює пропозиції, проводить відбір, складає та погоджує список капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирних будинків з дольовою участю для подальшого впровадження в дію та передає на затвердження профільному заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Процедура відбору на конкурсних засадах (наприклад, рівень участі співвласників багатоквартирного будинку у фінансуванні проекту, якість пропозиції, значимість впливу на якість життя населення, пріоритетність виду ремонту для покращення його загального стану, застосування вартості впровадженого заходу на кв. м загальної площі будинку, енергоефективність, тощо) та прозорості.

У процесі відбору пропозицій може проводитися оглядовий візит до потенційних місць впровадження проектів та спілкування з мешканцями, які претендують на отримання співфінансування з міського бюджету.

Список капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирних будинків з дольовою участю, складений Комісією, подається управлінням житлово-комунального господарства міської ради на погодження міському голові разом із протоколом засідання Комісії для фінансування.

Співфінансування капітального ремонту (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Конотоп проводиться в межах коштів передбачених в міському бюджеті.

Метою співфінансування проектів є сприяння громадам у вирішенні життєвих проблем для покращення якості життя та сталості їх розвитку.

## 4.Фінансування Порядку

Використання коштів з міського бюджету на проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) житлового фонду співвласників багатоквартирного будинку (збори співвласників) буде проводитись на умовах



співфінансування, а саме: до 60% від загальної вартості робіт – це кошти міського бюджету, не менше 40% – власні та залучені кошти співвласників багатоквартирних будинків.

4.1. Фінансування проектів щодо капітального ремонту (реконструкції, модернізації), які реалізуються за рахунок громади та міського бюджету, для багатоквартирних будинків, співвласники якого не створили ОСББ, проходить відповідно до наступних етапів:

Перший етап – внесок уповноваженою особою - співвласником багатоквартирного будинку або управителем за дорученням зборів співвласників на спеціальний рахунок (цільовий фонд), відкритий для співфінансування капітального ремонту (реконструкції, модернізації) будинку частини коштів (не менше 10 тис. грн.) для виготовлення проектно-кошторисної документації з отриманням відповідного експертного звіту та визначення вартості проекту, після затвердження проекту відповідною Комісією та надання в управління житлово-комунального господарства міської ради пакету документів відповідно до п. 4.1. даного Порядку.

Повідомлення про зарахування коштів на спеціальний рахунок (цільовий фонд) подається фінансовим управлінням міської ради до 10 числа кожного місяця до розпорядника бюджетних коштів.

Управління житлово-комунального господарства міської ради протягом 45 днів після дати внесення співвласниками багатоквартирного будинку їхньої частки дольової участі у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації), не менше 10 тис. грн., виготовляє проектно-кошторисну документацію. Кошти на спеціальний рахунок (цільовий фонд), відкритий для співфінансування капітального ремонту (реконструкції, модернізації) будинку вносяться при наявному фінансуванні.

Другий етап – внесок уповноваженою особою - співвласником багатоквартирного будинку або управителем за дорученням зборів співвласників частини коштів відповідно до їхньої дольовою участі у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) (40%), з урахуванням витрат на розробку проектно-кошторисної документації з отриманням відповідного експертного звіту.

Після отримання коштів управління житлово-комунального господарства міської ради укладає договір з виконавцем робіт капітального ремонту (реконструкції, модернізації) в багатоквартирному будинку та виконавцем послуг з проведення технічного нагляду.

Якщо уповноваженою особою - співвласником багатоквартирного будинку або управителем за дорученням зборів співвласників багатоквартирного будинку, протягом 3-х місяців від повідомлення управління житлово-комунального господарства міської ради про отримання державної експертизи, але не пізніше 1 вересня, не вносять частину коштів 40%, то отримана частка коштів повертається співвласникам за виключенням витрат на виготовлення проектно-кошторисної документації з отриманням відповідного експертного звіту.

Третій етап – приймання виконаних робіт.



Управління житлово-комунального господарства міської ради передає уповноваженій особі або управителю за дорученням зборів співвласників: акт виконаних робіт підписаний технаглядом, уповноваженою особою або групою осіб; фотоматеріали реалізованого проекту.

4.2. Фінансування з міського бюджету для багатоквартирних будинків здійснюється один раз на три роки виключно в межах дії даного Порядку. Допускається закінчення окремих видів робіт, передбачених в проекті та розглянутих Комісією, в році, наступному за тим, в якому виконувалися основні об'єми робіт, передбачені проектом.

У разі виникнення ситуацій, які можуть вплинути на безпечну експлуатацію багатоквартирного будинку та у разі залишку коштів виділених в межах даного Порядку, співвласники можуть приймати участь в заходах згідно з даним Порядком без дотримання 3-річного терміну.

Кошти на реалізацію проекту перераховуються безпосередньо виконавцю робіт відповідно до прописаних етапів фінансування.

4.3. Для отримання підтримки міської ради, необхідно подати заявку-запит на підтримку та повний пакет документів до управління житлово-комунального господарства міської ради (додаток 1).

В ході фінансування та реалізації проекту управління житлово-комунального господарства міської ради надає консультаційну допомогу.

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**



Додаток 1  
до Порядку використання коштів міського  
бюджету на співфінансування дольової  
участі співвласників у капітальному  
ремонті (реконструкції, модернізації) в  
багатоквартирних житлових будинках  
м.Конотоп

## **ЗАЯВКА**

**на дольову участь щодо проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у багатоквартирному будинку м.Конотоп**

Дата:

### **Пакет документів:**

1. Лист/заява від уповноваженої особи співвласниками багатоквартирного будинку про розгляд заявки.
2. Інформація про багатоквартирний житловий будинок:
  - назва вулиці, № будинку;
  - рік введення будинку в експлуатацію;
  - проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у багатоквартирному будинку за рахунок коштів місцевого бюджету (вказати рік та суму виділених коштів);
  - загальна кількість квартир та нежитлових приміщень, загальна площа, кількість співвласників багатоквартирного будинку;
  - відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками;
  - яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків з утримання будинку, споруд та прибудинкової території;
  - наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів.
3. Всього зібрано колективних коштів, необхідних для співфінансування заходів відповідно до Порядку \_\_\_\_\_ тис. грн.
4. Гарантійний лист про співфінансування.
5. Протокол засідання загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку, в якому вказати:
  - пріоритетність впровадження заходів, планів;
  - про подачу заявки;
  - про внесок громади щодо співфінансування.
6. Фото будинку та місць проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирного будинку.



Пакет документів супроводжується описовим змістом, який підписується:

Підписи

Уповноважена особа співвласниками:

Секретар загальних зборів:

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**



Додаток 2  
до Порядку використання коштів міського  
бюджету на співфінансування дольової  
участі співвласників у капітальному  
ремонті (реконструкції, модернізації) в  
багатоквартирних житлових будинках  
м.Конотоп

**Інформація щодо Проекту**

1. Назва проекту:

2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту  
(детально обґрунтувати):

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту (чому було  
вирішено реалізувати саме цей проект):

4. Тривалість проекту (Початок - закінчення)

5. Дані, кому принесе користь цей проект (загальна кількість будинків;  
жителів).

6. Попередня оцінка бюджету проекту: всі суми вказуються в тис. грн.

	Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад						
	Матеріали					
	Ремонтно-будівельні роботи					
	Прилади та обладнання					
	Разом:					

7. Загальна вартість проекту:

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:



	Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
	Всього:		

9. Виконання проекту: робочий план реалізації проекту, подальше утримання та супроводження проекту, а також забезпечення стійкості проекту (розписати детально).

Перелік та послідовність робіт, необхідних для реалізації проекту:

Вид робіт з реалізації проекту	Відповідальний	Дата початку	Дата закінчення	Необхідні фінансові затрати

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується:

Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування; забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.

Уповноважена особа від співвласників

\_\_\_\_\_ (підпис)

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**



**Порядок використання коштів міського бюджету  
на співфінансування дольової участі ОСББ, ЖБК у капітальному ремонті  
(реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках  
м.Конотоп**

**1. Загальні положення**

1.1. Порядок про дольову участь у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м.Конотоп (надалі – Порядок) розроблено з метою забезпечення участі об'єднань співвласників у багатоквартирних будинках (надалі – ОСББ), житлово-будівельних кооперативів (надалі – ЖБК) у співфінансуванні капітальних ремонтів (реконструкції, модернізації) за рахунок бюджетних та інших коштів, що проводяться у багатоквартирних будинках у яких створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, житлово-будівельні кооперативи.

Головним розпорядником бюджетних коштів на дольову участь у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м.Конотоп є управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради Сумської області.

1.2. Порядок розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, Законів України «Про приватизацію державного житлового фонду», «Про житлово-комунальні послуги», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Правил утримання житлових будинків та прибудинкових територій», затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005 № 76.

1.3. Терміни, які застосовуються у Порядку мають наступні значення:

– дольова участь – внесення співвласниками визначеної суми коштів на співфінансування капітального ремонту (реконструкції, модернізації), що проводиться у багатоквартирному будинку та його прибудинковій території, в тому числі через нарахування та сплату внесків чи окремих складових з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій;

– капітальний ремонт – комплекс ремонтно-будівельних робіт, пов'язаних з відновленням або покращенням експлуатаційних показників, із заміною або відновленням несучих, або огорожувальних конструкцій та інженерного обладнання без зміни будівельних габаритів об'єкту та його техніко-економічних показників;



– модернізація – комплекс робіт у житловому будинку, спрямованих на приведення у відповідність сучасним нормам, критеріям, вимогам конструктивних елементів житлового будинку тощо;

– об'єднання співвласників багатоквартирного будинку (далі – ОСББ) – це юридична особа, створена власниками квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку для сприяння використанню їхнього власного майна та управління, утримання і використання спільного майна;

– проект – це документ, який оформляється згідно з додатком 2 до даного Порядку;

– реконструкція – це комплекс робіт, спрямованих на поліпшення експлуатаційних показників приміщень багатоквартирного житлового будинку шляхом їх перепланування та переобладнання, надбудови, вбудови, прибудови з одночасним приведенням їх показників відповідно до нормативно-технічних вимог;

– спеціальний рахунок (цільовий фонд) – це рахунок, відкритий для співфінансування капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у міському бюджеті м.Конотоп;

– підрядник – суб'єкт господарювання, з яким укладено договір на виконання ремонтно-будівельних робіт;

– список капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирних будинків з дольовою участю – поадресний список багатоквартирних будинків, що приймають участь у дольовому співфінансуванні капітального ремонту (реконструкції, модернізації), який формується та затверджується відповідною комісією;

– технічний нагляд – орган, який здійснює підготовку об'єктів до ремонту чи реконструкції, обстеження об'єктів при розробці проектно-кошторисної документації, здійснює контроль за ходом і якістю розробки проектно-кошторисної документації, нагляд за технологічністю, якістю та обсягами виконаних робіт, підготовка об'єктів для здачі та інші питання, пов'язані з організацією і проведенням капітального ремонту (реконструкції, модернізації).

– управитель багатоквартирного будинку (далі – управитель) – фізична особа-підприємець або юридична особа, яка за договором із співвласниками забезпечує належне утримання та ремонт спільного майна багатоквартирного будинку і прибудинкової території та належні умови проживання і задоволення господарсько-побутових потреб;

– комісія – орган, на який покладається функція відбору проектів капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирних будинків з дольовою участю співвласників.

Інші терміни вживаються у значеннях, визначених законодавством України.

1.4.Обсяг робіт капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирного житлового будинку та його конструктивних елементів, технічних пристроїв, внутрішньобудинкових систем, впорядкування прибудинкової території та елементів зовнішнього благоустрою визначає



ОСББ, ЖБК спільно з управителем багатоквартирного будинку, у порядку, передбаченому «Правилами утримання жилих будинків та прибудинкових територій», затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005 р. № 76.

## **2.Збори співвласників**

2.1.Питання дольової участі співвласників у капітальному ремонті багатоквартирного будинку (реконструкції, модернізації) розглядаються загальними зборами ОСББ, ЖБК.

2.2.Загальні збори співвласників ОСББ, ЖБК проводяться у порядку, визначеному Законом України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» та Законом України «Про кооперацію».

У протокольному рішенні повинно бути:

1) зазначено про внесок співвласників багатоквартирного будинку щодо співфінансування та наявність таких коштів (для внеску), які необхідні для дольової участі у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації), що повинна складати не менше 30% від загальної вартості проекту;

2) визначений підрядник для виконання таких робіт, якого співвласники обрали самостійно на підставі моніторингу;

3) про подачу заявки про участь у співфінансуванні;

4) про створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у багатоквартирному будинку, з окремим нарахуванням до нього.

2.3.За підсумками зборів складається Протокол зборів співвласників про згоду на проведення у їхньому будинку капітального ремонту (реконструкції, модернізації) та сплату визначеної суми коштів на співфінансування таких робіт (якщо співвласники приймають позитивне рішення не менше як 75% від загальної площі), або Протокол про відмову співвласників від проведення у їхньому будинку капітального ремонту (реконструкції, модернізації) та сплати визначеної суми коштів на співфінансування таких робіт (якщо за підсумками голосування рішення не набрало потрібної кількості голосів).

У Протоколі зборів співвласників про згоду на проведення у їхньому будинку капітального ремонту (реконструкції, модернізації) та сплату визначеної суми коштів на співфінансування таких робіт зазначаються попередні умови (фінансові, технічні, організаційні) проведення робіт.

2.4.Капітальний ремонт (реконструкція, модернізація) з дольовою участю співвласників може бути проведений у порядку визначеному цим Порядком.

## **3.Порядок відбору багатоквартирних будинків до списку капітального (реконструкції, модернізації) ремонту житлових будинків з дольовою участю**

Відбір проектів та затвердження списку покладається на постійну депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, охорони навколишнього середовища Конотопської міської ради (далі – Комісія).



3.1. Підставою для розгляду заяви на отримання фінансової підтримки з міського бюджету для проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) будинку в якому створено ОСББ, ЖБК є подані до управління житлово-комунального господарства міської ради наступні документи:

1) заявка на дольову участь щодо проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у багатоквартирному будинку м.Конотоп (додаток 1);

2) інформація щодо проекту (додаток 2);

3) інформаційний лист про дату створення ОСББ, ЖБК, дату введення в експлуатацію житлового будинку, кількість власників, сума всього проекту;

4) копію Протоколу загальних зборів у позитивному рішенні щодо суми співфінансування ОСББ, ЖБК.

3.2. Критерії відбору проектів, що здійснюється Комісією:

– впровадження проектів для будинків та прибудинкових територій, що перебувають в експлуатації більше 10 років;

– терміни експлуатації конструктивних елементів багатоквартирного будинку та його інженерних мереж відповідно до «Правилами утримання жилих будинків та прибудинкових територій», затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005 р. № 76;

– змістовність проекту, інноваційність запропонованих підходів і технологій, покращення технічних характеристик;

– реалістичність досягнення мети проекту, конкретність запланованих результатів;

– очікуваний довгостроковий ефект;

– пріоритетність проекту;

– кваліфікація фахівців, які залучаються до роботи в рамках;

– залучення додаткових джерел фінансування;

– проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у багатоквартирному будинку за рахунок бюджетних коштів (вказати рік та суму виділених коштів);

– відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками;

– яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків на утримання будинку, споруд та прибудинкової території.

Кошти міського бюджету витрачаються за принципом забезпечення максимального соціально-економічного ефекту.

3.3. Пріоритетність робіт та проектів:

Доцільність і обсяги надання підтримки визначаються в такій послідовності: об'єднання співвласників на загальних зборах або зборах правління ОСББ, ЖБК (відповідно до статутів), затверджують рішення щодо найбільш пріоритетних і необхідних робіт або заходів, які необхідно провести в багатоквартирному будинку та на прибудинковій території, та про обсяги співфінансування.



Ці плани включають роботи (проекти), щодо яких люди виявили готовність зробити власні внески та пізніше впровадити відповідно до всіх залучених джерел фінансування. Управління житлово-комунального господарства міської ради надає інформаційно-роз'яснювальну допомогу для реалізації проектів та допомогу у підготовці пропозиції для подання їх на розгляд Комісії.

Пропозиції, розроблені ОСББ, ЖБК управління житлово-комунального господарства міської ради накопичує протягом місяця, додатково реєструє окремо, перевіряє наданий пакет документів на відповідність до цього Порядку та до 1 числа кожного місяця складає список звернень (пропозицій) і передає їх разом з пакетом документів для ранжування комісії. Комісія оцінює пропозиції, проводить відбір, складає та погоджує список капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирних будинків з дольовою участю для подальшого впровадження в дію та передає на затвердження профільному заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Процедура відбору на конкурсних засадах (наприклад, рівень участі співвласників багатоквартирного будинку у фінансуванні проекту, якість пропозиції, значимість впливу на якість життя населення, пріоритетність виду ремонту для покращення його загального стану, застосування вартості впровадженого заходу на кв. м загальної площі будинку, енергоефективність, тощо) та прозорості.

У процесі відбору пропозицій може проводитися оглядовий візит до потенційних місць впровадження проектів та спілкування з мешканцями, які претендують на отримання співфінансування з міського бюджету.

У випадку прийняття позитивного рішення про надання співфінансування на проведення робіт із капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирного будинку між управлінням житлово-комунального господарства міської ради та ОСББ, (ЖБК) укладається договір про співробітництво (додаток 3 до Порядку), а ОСББ (ЖБК) відкривають розрахунковий рахунок в Конотопському управлінні Державної казначейської служби України відповідно до цього Порядку.

Список капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирних будинків з дольовою участю, складений Комісією, подається управлінням житлово-комунального господарства міської ради на погодження міському голові разом із протоколом засідання Комісії для фінансування.

Співфінансування капітального ремонту (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Конотоп проводиться в межах коштів передбачених в міському бюджеті.

Метою співфінансування проектів є сприяння громадам у вирішенні життєвих проблем для покращення якості життя та сталості їх розвитку.

#### **4.Фінансування Порядку**

Використання коштів з міського бюджету на проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) житлового фонду ОСББ та ЖБК буде проводитись на умовах співфінансування, а саме: до 70% від загальної вартості



робіт – це кошти міського бюджету, не менше 30% – власні та залучені кошти ОСББ, ЖБК.

4.1. Фінансування проектів щодо капітального ремонту (реконструкції, модернізації), які реалізуються за рахунок громади та міського бюджету, для ОСББ, ЖБК проходить відповідно до наступних етапів:

Перший етап – укладання договору про співробітництво між ОСББ, (ЖБК) та управлінням житлово-комунального господарства міської ради та внесок (витрати) ОСББ (ЖБК) на виготовлення проектно-кошторисної документації на виконання заявлених робіт з отриманням відповідного експертного звіту.

Другий етап – внесок міської ради, що надається після відкриття ОСББ (ЖБК) рахунку в Конотопському управлінні Державної казначейської служби України та надання в управління житлово-комунального господарства міської ради пакету документів відповідно до п.3.1. даного Порядку, в тому числі копії Угоди з виконавцями робіт капітального ремонту (реконструкції, модернізації) та копії Угоди з виконавцем послуг з проведення технічного нагляду, проектно-кошторисної документації на виконання заявлених робіт з отриманням відповідного експертного звіту, двох договірних цін (на 30% ОСББ (ЖБК) та 70% в частині міського бюджету) на виконання робіт, та затвердженого проекту.

Сума коштів 70% від дольової участі міського бюджету надходить на казначейський рахунок ОСББ (ЖБК). В свою чергу ОСББ (ЖБК) отримані кошти перераховує підрядній організації.

Третій етап – внесок ОСББ (ЖБК) в частині співфінансування 30%, враховуючи витрати на виготовлення проектно-кошторисної документації з отриманням експертного звіту: накладні, акти виконаних робіт на суму виділених коштів в т. ч. кошти ОСББ (ЖБК) (окремо 70%+30%); фотоматеріали реалізованого проекту.

Четвертий етап – для отримання коштів (70%) міського бюджету, після завершення передбачених проектом робіт, ОСББ (ЖБК) необхідно надати до управління житлово-комунального господарства міської ради остаточний звіт про використання коштів, а саме: акт про приймання і введення в експлуатацію, підписаний технаглядом та ОСББ (ЖБК); фотоматеріали реалізованого проекту.

Після отримання та перевірки наявності зазначених документів кошти на реалізацію проекту перераховуються на казначейський рахунок ОСББ (ЖБК) відкритий в Конотопському управлінні Державної казначейської служби України. В свою чергу ОСББ (ЖБК) отримані кошти перераховує підрядній організації згідно договору.

4.2. Фінансування з міського бюджету для багатоквартирних будинків здійснюється один раз на три роки виключно в межах дії даного Порядку. Допускається закінчення окремих видів робіт, передбачених в проекті та розглянутих Комісією, в році, наступному за тим, в якому виконувалися основні об'єми робіт, передбачені проектом.

У разі виникнення ситуацій, які можуть вплинути на безпечну експлуатацію багатоквартирного будинку та у разі залишку коштів виділених в



межах даного Порядку, співвласники можуть приймати участь в заходах згідно з даним Порядком без дотримання 3-річного терміну.

4.3. Для отримання підтримки міської ради, необхідно подати заявку-запит на підтримку та повний пакет документів до управління житлово-комунального господарства міської ради (додаток 1).

В ході фінансування та реалізації проекту управління житлово-комунального господарства міської ради надає консультаційну допомогу.

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**



Додаток 1

до Порядку використання коштів міського бюджету на співфінансування дольової участі ОСББ, ЖБК у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м.Конотоп

**ЗАЯВКА**

**на дольову участь щодо проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у багатоквартирному будинку м.Конотоп**

Дата:

**Пакет документів:**

3. Лист/заява від ОСББ, ЖБК про розгляд заявки.
4. Інформація про багатоквартирний житловий будинок:
  - назва вулиці, № будинку;
  - рік введення будинку в експлуатацію;
  - назва ОСББ, ЖБК, дата створення;
  - проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) у багатоквартирному будинку за рахунок коштів місцевого бюджету (вказати рік та суму виділених коштів);
  - загальна кількість квартир та нежитлових приміщень, загальна площа, кількість співвласників багатоквартирного будинку;
  - відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками;
  - яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків з утримання будинку, споруд та прибудинкової території;
  - наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів.
3. Всього зібрано колективних коштів, необхідних для співфінансування заходів відповідно до Порядку \_\_\_\_\_ тис. грн.
4. Гарантійний лист про співфінансування.
5. Статут (копія).
6. Свідоцтво про реєстрацію (копія).
7. Копія (витяг) із Протоколу загальних зборів про самозабезпечення.
8. Довідка з банку про стан рахунку (ОСББ, ЖБК).
9. Протокол засідання загальних зборів членів ОСББ, ЖБК в якому вказати:
  - пріоритетність впровадження заходів, планів;
  - про подачу заявки;
  - про внесок громади щодо співфінансування.



10.Фото будинку та місць проведення капітального ремонту (реконструкції, модернізації) багатоквартирного будинку.

Пакет документів супроводжується описовим змістом, який підписується:

Підписи

Голова ОСББ, ЖБК:

Секретар загальних зборів:

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**



Додаток 2  
до Порядку використання коштів міського  
бюджету на співфінансування дольової  
участі ОСББ, ЖБК у капітальному  
ремонті (реконструкції, модернізації) в  
багатоквартирних житлових будинках  
м.Конотоп

**Інформація щодо Проекту**

1.Назва проекту:

2.Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту  
(детально обґрунтувати):

3.Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту (чому було  
вирішено реалізувати саме цей проект):

4.Тривалість проекту (Початок - закінчення)

5.Дані, кому принесе користь цей проект (загальна кількість будинків;  
жителів).

6. Попередня оцінка бюджету проекту: всі суми вказуються в тис. грн.

	Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад						
	Матеріали					
	Ремонтно-будівельні роботи					
	Прилади та обладнання					
	Разом:					

7. Загальна вартість проекту:



8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

	Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
	Всього:		

9. Виконання проекту: робочий план реалізації проекту, подальше утримання та супроводження проекту, а також забезпечення стійкості проекту (розписати детально).

Перелік та послідовність робіт, необхідних для реалізації проекту:

Вид робіт з реалізації проекту	Відповідальний	Дата початку	Дата закінчення	Необхідні фінансові затрати

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується:

Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування; забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.

Голова ОСББ, ЖБК

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Бухгалтер \_\_\_\_\_  
(підпис)

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**



Додаток 3  
до Порядку використання коштів міського  
бюджету на співфінансування дольової  
участі ОСББ, ЖБК у капітальному  
ремонті (реконструкції, модернізації) в  
багатоквартирних житлових будинках  
м.Конотоп

## ДОГОВІР про співробітництво

м. Конотоп

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Управління житлово-комунального господарства Конотопської міської ради Сумської області, що надалі іменується «Управління», в особі начальника \_\_\_\_\_, який діє на підставі Положення про управління, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_, що надалі іменується «ОСББ» («ЖБК»), в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом надалі іменуються «Сторони», уклали цей договір (надалі – «Договір») про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі фінансування та виконання робіт по капітальному ремонту/реконструкції/модернізації в багатоквартирному будинку, що знаходиться за адресою: м. Конотоп, \_\_\_\_\_, на умовах Порядку використання коштів міського бюджету на співфінансування дольової участі співвласників у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м.Конотоп, затвердженого рішенням міської ради від \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » (далі – Порядок).

1.2. За Договором ОСББ (ЖБК), зобов'язується протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дня підписання Договору надати виготовлену проектно-кошторисну документацію на виконання заявлених робіт з отриманням відповідного експертного звіту, копію Угоди з виконавцями робіт капітального ремонту (реконструкції, модернізації) та копія угоди з виконавцем послуг з проведення технічного нагляду, дві договірні ціни (на 30% ОСББ (ЖБК) та 70% в частині міського бюджету) на виконання робіт та відкрити в Конотопському управлінні Державної казначейської служби України на проведення робіт по капітальному ремонту (реконструкції, модернізації) вказаного в пункті 1.1 Договору багатоквартирному будинку, а Управління зобов'язується здійснити співфінансування на роботи по капітальному ремонту (реконструкції,



модернізації) в багатоквартирному будинку у сумі \_\_\_\_\_ грн., що складає 70% від своїх зобов'язань – \_\_\_\_% від загальної вартості робіт, а ОСББ (ЖБК) забезпечити виконання вказаних робіт під час яких виконати свої зобов'язання щодо співфінансування у розмірі 30% від загальної вартості робіт.

Після завершення передбачених проектом робіт, ОСББ(ЖБК) зобов'язано надати до Управління накладні, акти виконаних робіт на суму виділених коштів в т. ч. кошти ОСББ (ЖБК) (окремо 70%-30%), акт про приймання і документ про введення в експлуатацію, підписаний технаглядом та ОСББ (ЖБК), фотоматеріали реалізованого проекту. Після отримання та перевірки наявності зазначених документів кошти на реалізацію проекту перераховуються Управлінням в термін 10 (десять) календарних днів в сумі \_\_\_\_\_ грн, що складає 70% від своїх зобов'язань \_\_\_\_% від загальної вартості робіт на казначейський рахунок ОСББ (ЖБК) відкритий в Конотопському управлінні Державної казначейської служби України. В свою чергу ОСББ (ЖБК) отримані кошти перераховує підрядній організації згідно договору.

1.3.Співробітництво Сторін згідно Договору здійснюється на добровільних засадах, у відповідності до чинного законодавства України, зокрема, Цивільного кодексу України, Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», Закону України «Про Кооперацію», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про Управління, інших нормативно-правових актів.

## 2.ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Для досягнення поставленої мети, Управління зобов'язане:

2.1.1. Здійснити співфінансування робіт по капітальному ремонту (реконструкції, модернізації) будинку згідно умов Порядку та Договору;

2.1.2. Контролювати виконання робіт по капітальному ремонту (реконструкції, модернізації) будинку згідно умов Порядку та Договору;

2.1.3. У межах своєї компетенції сприяти ОСББ (ЖБК) у його діяльності, пов'язаній з виконанням Договору.

2.2. Управління має право:

2.2.1. У випадку невиконання або несвоєчасного виконання ОСББ (ЖБК) обов'язку щодо виконання умов Порядку та цього договору, Управління має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши ОСББ (ЖБК), співвласників багатоквартирних будинків за 5 (п'ять) календарних днів;

2.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням ОСББ (ЖБК) умов Договору;

2.2.3. Ознайомлюватися з документами, що стосуються виконання Договору.

2.3. Для досягнення поставленої мети ОСББ (ЖБК) зобов'язуються:

2.3.1. Виконувати умови Порядку та в порядку, визначеному пунктом 1.2 Договору;

2.3.2. Приймати участь в обстеженні будинку при визначенні обсягів та складу робіт по капітальному ремонту (реконструкції, модернізації).



2.4. ОСББ (ЖБК) має право:

2.4.1. Приймати участь у визначенні виконавця робіт по капітальному ремонту (реконструкції, модернізації) будинку;

2.4.2. Здійснювати контроль за проведенням робіт по капітальному ремонту (реконструкції, модернізації) будинку;

2.4.3. Ознайомлюватися з документами, що стосуються виконання Договору.

### 3. УМОВИ СПІВФІНАНСУВАННЯ

3.1. Управління здійснює співфінансування робіт по капітальному ремонту (реконструкції, модернізації) будинку згідно умов Порядку у розмірі до 70% вартості робіт по капітальному ремонту (реконструкції, модернізації) будинку, з урахуванням положень пункту 3.3 Договору.

3.2. ОСББ (ЖБК) здійснює співфінансування робіт по капітальному ремонту (реконструкції, модернізації) будинку згідно умов Порядку у розмірі не менше 30% від вартості робіт по капітальному ремонту (реконструкції, модернізації) будинку.

3.3. Жодна зі Сторін не набуває будь-яких прав щодо майна іншої Сторони в процесі виконання цього Договору.

### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. За невиконання або неналежне виконання Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. У випадку невиконання однією зі Сторін зобов'язань за Договором, інша Сторона має право на відшкодування завданих збитків у повному обсязі.

4.3. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між Сторонами у процесі виконання Договору, вирішуються шляхом взаємних переговорів та консультацій, а у разі відсутності згоди – в судовому порядку.

4.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

4.5. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

4.6. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

### 5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

5.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання повноважними представниками Сторін та діє до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

5.2. У разі виникнення об'єктивних причин, що унеможливають



виконання всіх умов цього Договору в зазначені строки, Договір продовжує діяти до моменту остаточного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

5.3. Зміни та доповнення до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін в письмовій формі шляхом підписання додаткових угод до Договору, які є його невід'ємною частиною.

5.4. Договір укладений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної Сторони.

5.5. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані Договором, регламентуються чинним законодавством України.

## 7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

.....

**Міський голова**

**Артем СЕМЕНІХІН**