



Конотопська міська рада
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

від 11.08.2022 №238
м.Конотоп

Про підсумки роботи зі зверненнями громадян, які надійшли до виконавчого комітету міської ради у I півріччі 2022 року, та стан виконання вимог Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»

Відповідно до статті 40 Конституції України, статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», з метою забезпечення прав громадян звертатися особисто або направляти індивідуальні чи колективні звернення, та враховуючи те, що звернення громадян є одним із пріоритетних напрямів діяльності виконавчого комітету міської ради,

виконком міської ради в и р і ш и в:

1.Інформацію начальника загального відділу міської ради Шевченко Т.Г. про підсумки роботи із зверненнями громадян, які надійшли до виконавчого комітету міської ради у I півріччі 2022 року, та стан виконання вимог Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» взяти до відома.

2.Першому заступнику міського голови, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами виконкому:

2.1.Під час проведення особистих прийомів громадян забезпечувати дотримання затверджених графіків особистого прийому громадян, а у разі

неможливості проведення прийому, відповідно до затвердженого графіку, переносити його на інший день у зручний для громадян час.

2.2. Під час особистих прийомів роз'яснювати громадянам порядок та шляхи вирішення питань, які належать до компетенції виконавчих органів міської ради, з метою попередження звернень до органів влади вищого рівня.

2.3. Особливу увагу приділяти розгляду звернень громадян, які надійшли через органи влади вищого рівня, від громадян пільгової категорії та колективним зверненням.

2.4. При надходженні неодноразових звернень з'ясовувати причини їх виникнення, у разі відсутності підстав для їх виникнення, розглядати відповідно до статті 8 Закону України «Про звернення громадян».

2.5. У разі надходження звернень, в яких порушуються питання, що не належать до компетенції виконавчих органів міської ради, переадресувати їх за належністю у терміни передбачені законодавством.

2.7. У зв'язку з урахуванням карантинних обмежень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 №1236, Указу Президента України від 17.05.2022 №341/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» та з метою захисту безпеки і здоров'я громадян, проведення виїзних прийомів за місцем проживання та трудової діяльності громадян тимчасово не проводити.

3. Керівникам виконавчих органів міської ради, підприємств комунальної форми власності, підприємств житлово-комунальної галузі міста:

3.1. Щомісяця узагальнювати та аналізувати питання, з якими звертаються громадяни, з метою виявлення та усунення причин, що породжують обґрунтовані скарги до органів влади вищого рівня, з найбільш актуальних питань надавати роз'яснення в засоби масової інформації.

3.2. Вживати заходи до вирішення питань, порушених у зверненнях громадян, а у разі неможливості їх вирішення, надавати роз'яснення щодо порядку оскарження прийнятого рішення та причин відмови.

3.3. У разі потреби, або на обґрунтовану вимогу громадян, розглядати звернення з виїздом на місце, складати акти зустрічей та знаходити шляхи для задоволення законних прохань та вимог громадян.

3.4. Забезпечувати дотримання затверджених графіків особистого прийому громадян, а у разі неможливості проведення прийому, відповідно до затвердженого графіку, переносити його на інший день у зручний для громадян час.

3.5. Інформацію щодо роботи зі зверненнями громадян систематично висвітлювати в засобах масової інформації.

4. Загальному відділу міської ради (начальник Шевченко Т.Г.):

4.1. Щомісяця проводити аналіз отриманих звернень та порушених у них питань, відповідно до класифікатору звернень, аналізувати динаміку надходження звернень та відсоток позитивно вирішених питань. Про стан розгляду звернень інформувати міського голову, до 10 числа місяця наступного за звітним періодом.

4.2.Продовжити проведення як планових так і позапланових перевірок, реагуючи на повідомлення громадян щодо порушення їх права на звернення відповідно до Закону України «Про звернення громадян». У разі виявлення порушень чинного законодавства за результатами перевірок інформувати керівництво виконкому для вжиття заходів реагування стосовно винних осіб.

4.3.Щотижнево на робочих нарадах при міському голові надавати інформацію щодо поточної роботи зі зверненнями громадян

4.4.Щовівторка з 09.00 до 10.00 продовжувати проведення «гарячої» телефонної лінії керівництвом виконавчого комітету міської ради з мешканцями міста, вести облік звернень та здійснювати контроль за термінами розгляду питань, що вони порушують, який не повинен перевищувати двох днів.

4.5.Щоквартально публікувати матеріали про підсумки роботи з розгляду звернень громадян в засобах масової інформації та розміщувати інформацію на офіційному веб-сайті міської ради.

5.Посадовим особам, відповідальним за виконання пунктів даного рішення, надати до загального відділу міської ради інформацію до 28.12.2022 для узагальнення та інформування міського голови. Про хід виконання рішення інформувати міського голову до 12.01.2023.

6.У зв'язку з виконанням рішення виконавчого комітету міської ради від 31.01.2022 №11 «Про підсумки роботи зі зверненням громадян, які надійшли до виконавчого комітету міської ради у 2021 році, та стан виконання вимог Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» визнати таким, що втратило чинність.

7.Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконкому Дубовик Л.І.

Міський голова

Артем СЕМЕНІХІН